ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СЕРВИСА И ЭКОНОМИКИ

# Принято «УТВЕРЖДАЮ»

# Ученым советом СПбГУСЭ Ректор СПбГУСЭ проф.

« 29 » апреля 2009 г. \_\_\_\_\_\_\_\_ Викторов А.Д.

Протокол № 9

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-техническом совете

Санкт-Петербургского государственного

Университета сервиса и экономики

(НТС СПбГУСЭ)

Санкт-Петербург

2009 г.

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 1.1. Научно-технический совет Санкт-Петербургского государственного университета сервиса и экономики (НТС СПбГУСЭ) является высшим координационно-совещательным органом университета в сфере формирования и практической реализации научной, научно-технической и инновационной политики.
 В своей деятельности НТС руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, решениями Ученого совета СПбГУСЭ, приказами ректора и настоящим Положением.

 1.2. НТС взаимодействует с соответствующими подразделениями департамента науки СПбГУСЭ, осуществляя подготовку научно обоснованных рекомендаций и предложений по разработке и практической реализации научно-технической и инновационной политики и научного обеспечения образовательной деятельности в порядке, установленном законодательством о науке и образовании.
 НТС является одной из форм участия профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников в разработке и реализации государственной политики в сфере науки и техники, повышения уровня выполняемых на кафедрах и других подразделениях научных исследований и инновационной деятельности, повышения эффективности подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов и кандидатов наук) и научно-исследовательской работы студентов и магистрантов.

 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность НТС университета в соответствии с Уставом университета, решениями Ученого совета, приказами ректора университета.

**2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА**

 2.1. Основная цель создания НТС университета заключается в обеспечении условий эффективного управления научной и инновационной деятельностью университета с привлечением его научной общественности к решению задач организации такой деятельности и, в особенности, оценки качества работы научных подразделений, использования результатов научной деятельности в отраслях народного хозяйства, учебном и научно-производственном процессе и обеспечении условий наиболее полного удовлетворения научных и социально-экономических интересов научных коллективов и научных подразделений университета.

 2.2. Деятельность НТС университета направлена на решение следующих основных задач:

* подготовка основополагающих, концептуальных предложений и рекомендаций по развитию учеными университета приоритетных направлений науки и техники, поддержка научных школ, обеспечение эффективного использования интеллектуального и научного потенциала университета, создание необходимых условий его стабильного развития;
* рассмотрение рекомендаций и предложений по обеспечению приоритетного развития фундаментальных и поисковых исследований в принципиально новых научных направлениях, развитие инновационной деятельности и работа с интеллектуальной собственностью;
* координация работы научных подразделений при выполнении комплексных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИР, НИОКР) и инновационных проектов;
* определение перспектив развития научных подразделений университета, направлений проводимых в них научных исследований, их соответствие профилю подготовки специалистов и образовательным программам университета;
* анализ и оценка основных результатов научных исследований, проводимых в университете, а также рассмотрение итогов научной и инновационной деятельности подразделений университета;
* определение целесообразности создания проблемных, отраслевых научно-исследовательских лабораторий, утверждение их планов и отчетов;
* оценка отчетов о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах и инновационных проектах;
* рассмотрение подготовленных к изданию монографий;
* анализ взаимодействия структурных подразделений научного блока университета в части обеспечения управления и координации учебно-научно-производственного процесса и выработки рекомендаций по совершенствованию управления научной деятельностью в университете.

**3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ**

**НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Членство в НТС является персональным.

В состав НТС входят:

* председатель совета - проректор по научной работе;
* зам. председателя - начальник управления научного развития;
* ученый секретарь;
* члены НТС - директора институтов, декан ЮФ, или их заместители по научной работе, директора НИИ, заведующие кафедрами, ведущие ученые, директора научно-технических и научно-инновационных центров, председатель совета СНО, высококвалифицированные специалисты университета.

 3.2. Порядок формирования НТС.

* должностные лица, состав НТС и его изменения утверждаются приказом ректора университета по представлению проректора по научной работе;
* персональный состав НТС согласуется с Ученым советом университета и утверждается приказом ректора не реже одного раза в три года. Ротация членов НТС проводится по мере необходимости. НТС из своего состава избирает Президиум совета;
* по представлению проректора по научной работе в состав НТС могут включаться представители подразделений университета, сотрудники, которые принимают активное участие в организации и выполнении НИОКР, в инновационной деятельности университета;
* отзыв членов НТС осуществляется по представлению проректора по научной работе в случае фактического прекращения их участия в работе совета;
* предложения по замене, введению новых членов, изменению структуры НТС вносятся проректором по научной работе и утверждаются приказом ректора университета;
* в состав НТС в качестве ассоциированных членов по представлению ректора могут входить сотрудники сторонних организаций;
* ученый секретарь научно-технического совета осуществляет организацию подготовки вопросов для рассмотрения на заседаниях НТС и контролирует выполнение принятых решений;
* члены НТС принимают участие в его работе на общественных началах.

**4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА**

 4.1. Форма работы: обсуждение и принятие решений по вопросам, включенным в повестку дня на заседаниях НТС.

4.2. Работа научно-технического совета организуется в соответствии с планом работы, исходя из вышеуказанных задач настоящего Положения.

4.4. Заседания НТС проводятся, как правило, один раз в квартал. Для решения оперативных вопросов между заседаниями НТС проводятся заседания Президиума НТС.

 4.5. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам утверждается председателем НТС или заместителем председателя НТС и доводится до сведения членов НТС и заинтересованных лиц за 5 дней до начала заседания. Документы для рассмотрения и утверждения на НТС представляются ученому секретарю НТС не позднее, чем за 2 дня до заседания НТС. Внеочередные заседания НТС проводятся по решению Ученого совета, ректора университета, а также по предложениям Ученых советов институтов, факультетов, кафедр и (или) членов НТС в количестве не менее одной третьей списочного состава.

 4.6. Заседания НТС, как правило, должны быть открытыми. На заседания НТС при необходимости могут приглашаться представители отдельных подразделений университета, а также представители других вузов и организаций.

4.7. Для выработки предложений и рекомендаций НТС создаются экспертные комиссии, временные рабочие группы, в состав которых включаются не менее 3-х членов НТС, с привлечением при необходимости других работников университета из числа ведущих преподавателей и специалистов.

 4.8. НТС принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава НТС. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Отдельные вопросы по согласованию с членами НТС могут решаться тайным голосованием большинством голосов от списочного состава НТС.

 4.9. Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем или заместителем председателя и ученым секретарем НТС и доводится в 3-х дневный срок в форме выписок из протокола до подразделений университета в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются. По согласованию с членами НТС отдельные его решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения и утверждения Ученому совету и ректору университета.

 4.10. Подготовка очередных и внеочередных заседаний НТС возлагается на ученого секретаря.

 4.11. Председатель НТС организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом членов НТС на очередных заседаниях совета.

**5. ПРАВА НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА**

 5.1. В соответствии с основными задачами своей деятельности НТС имеет право подготовки проектов решений для утверждения ректором университета по следующим вопросам:

* совершенствование структуры подразделений, подведомственных проректору по научной работе и взаимодействия его подразделений, реорганизация и ликвидация существующих подразделений, организация новых научных подразделений по представлению заведующих кафедрами с указанием источников финансирования, тематики, рекомендуемой кандидатуры научного руководителя и представлением проекта Положения об организуемом подразделении;
* рассмотрение и оценка научно-технических отчетов;
* выдвижение научных работна соискание государственных и других премий;
* утверждение состава экспертных комиссий для рассмотрения предложений о проведении госбюджетных НИОКР и оценки их результатов, а также других оперативных вопросов;
* утверждение нормативов для калькуляции сметной стоимости хоздоговорных и госбюджетных НИОКР;
* утверждение квалификационных требований к научным подразделениям (научным коллективам);
* оценка работы диссертационных советов;
* утверждение планов подготовки научных кадров высшей квалификации.

 5.2. НТС проводит обсуждение и подготовку предложений для руководства университета и его научных подразделений по следующим вопросам:
* определение основных направлений развития научных исследований и инновационной деятельности университета;
* перспективы развития научных подразделений университета, их соответствие профилю подготовки специалистов и образовательным программам университета;
* состояние научно-экспериментальной базы университета и приоритетные направления ее развития;
* консолидация и распределение ресурсов и средств для приобретения дорогостоящих приборов и оборудования, необходимых для проведения НИР и НИОКР по приоритетным и фундаментальным направлениям;
* распределение средств бюджетного финансирования и фондов поддержки научных исследований для научно-исследовательских работ, проводимых на конкурсной основе;
* обеспечение эффективного использования возможностей современных информационных технологий в организации и проведении научных исследований и НИОКР;
* рекомендации по формированию тематических планов издательства университета в части издания научной и научно-методической литературы;
* использование результатов НИОКР в учебном процессе университета;
* условия широкого и эффективного привлечения студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов и профессорско-преподавательского состава к выполнению НИОКР и инновационной деятельности университета;
* обеспечение социально-экономических условий высокопроизводительной деятельности научных подразделений университета.

 5.3. НТС вырабатывает рекомендации по формированию нормативной базы деятельности научных подразделений и содержанию типовых Положений, а также других Положений, регламентирующих деятельность научных подразделений университета.

5.4. Срок действия полномочий НТС три года.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Текущая организационно-техническая деятельность НТС обеспечивается департаментом науки СПбГУСЭ.